



ANEXO
Relatório
das Atividades
das Estruturas
da **ASSP**



ASSOCIAÇÃO DE SOLIDARIEDADE SOCIAL
DOS PROFESSORES

ÍNDICE

ATIVIDADES DAS DELEGAÇÕES	5
ATIVIDADES DAS RESIDÊNCIAS	53
ATIVIDADES INFRA-ESTRUTURAS	58
PROJETOS	63

ATIVIDADES DAS DELEGAÇÕES

DELEGAÇÃO DOS AÇORES

1. Caracterização sumária da Delegação caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

1.2 – Recursos humanos

2. Número Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 20

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades - 1

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram - 19

2.4 – Justificação sumária

Dada a situação pandémica em que a região se encontra, foram cumpridas as ordens emanadas do Governo Regional e Serviços de Saúde.

A proibição de ajuntamentos e a idade avançada dos associados não possibilitou por em prática o Plano de Atividades. Apenas funcionaram, por um período de dois meses aulas de Ginástica e Yoga com grupos de 10 elementos.

Também foi posto em prática o projeto “Presença Amiga” via telefone

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 9

3.1.2 – Não Associados - 1

3.2 – Animadores

3.2.1 – Elementos dos Órgãos Sociais -

3.2.2 – Outros voluntários - 1

3.2.3 – Outros dinamizadores não voluntários - 9

4. Evolução do número de associados ao longo de 2020

4.1 – Ações específicas de angariação de novos associados (breve descrição)

4.2 – Número de Escolas visitadas -

4.3 – Número de associados participantes nas visitas -

4.4 – Número de novos associados - 4

5. "Acontecer"

5.1 – Número de edições publicadas durante o ano - 1

5.2 – Forma de divulgação

Correio

Email

6. Site e Facebook

6.1 – Página da Delegação do site da ASSP

6.1.1 – Publicado o Plano de Atividades para 2020? - Não

6.1.2 – Publicados os Acontecer da Delegação? - Não

6.1.3 – Outros elementos relevantes

6.2 – Facebook

6.2.1 – Periodicidade de atualização do Facebook

6.2.2 – Breve comentário

Apesar de um dos novos associados estar disponível para colaborar na página, é necessário estar por dentro da dinâmica da delegação o que não foi possível neste ano tão atípico.

7. Participação em atividades promovidas a nível nacional

7.1 – Presenças nos Conselhos Consultivos (assinale, pf, com X)

06/06	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>
05/09	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>
07/11	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>

7.2 – Presenças nas Assembleias Regionais (assinale, pf, com um X)

24/09	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Delegação	<input type="checkbox"/>
26/11	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Delegação	<input type="checkbox"/>

8. Avaliação do desempenho

- Breve comentário à forma como decorreu o processo de avaliação dos funcionários.

O processo de avaliação decorreu com normalidade.

9. Comentário Final, tentando abordar os seguintes pontos:

- Cumprimento do Plano de Atividades
- Objetivos (atingidos e não conseguidos)
- Melhorias e ou avanços detetados em relação ao ano anterior
- Maiores dificuldades encontradas
- Grau de satisfação da Direção da Delegação e perspetivas futuras

Como já foi acima referido não cumprimos o Plano de Atividades, o que muito nos entristece. Anima-nos o facto de sabermos que os associados sentiram muita falta de toda a dinâmica que se desenvolvia na nossa delegação.

DELEGAÇÃO DO ALGARVE

1. Caracterização sumária da Delegação caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

Sem alterações a registar.

1.2 – Recursos humanos

A Delegação do Algarve conta com uma funcionária.

2. Número Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 20

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades -

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram - 14

2.4 – Justificação sumária

A maioria das atividades não se realizou devido à pandemia que levou ao confinamento e ao cancelamento de quase todas as atividades propostas.

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 62

3.1.2 – Não Associados - 12

3.2 – Animadores

3.2.1 – Elementos dos Órgãos Sociais - 1

3.2.2 – Outros voluntários -

3.2.3 – Outros dinamizadores não voluntários - 3

4. Evolução do número de associados ao longo de 2020

4.1 – Ações específicas de angariação de novos associados (breve descrição)

Não foi possível criar ações específicas de impacto, devido ao momento que se vive.

4.2 – Número de Escolas visitadas - 4

4.3 – Número de associados participantes nas visitas - 1

4.4 – Número de novos associados -**5. “Acontecer”****5.1 – Número de edições publicadas durante o ano - 1****5.2 – Forma de divulgação**

Via e-mail e CTT.

6. Site e Facebook**6.1 – Página da Delegação do site da ASSP****6.1.1 – Publicado o Plano de Atividades para 2020? -****6.1.2 – Publicados os Acontecer da Delegação? -****6.1.3 – Outros elementos relevantes**

A página de Facebook da Delegação do Algarve foi criada em junho de 2020, não tendo por isso o impacto e alcance que esperamos conseguir em 2021.

6.2 – Facebook**6.2.1 – Periodicidade de atualização do Facebook**

Semana

6.2.2 – Breve comentário

Neste momento não existe conteúdo suficiente para ser divulgado.

O plano será 1 a 2 publicações semanais.

7. Participação em atividades promovidas a nível nacional**7.1 – Presenças nos Conselhos Consultivos (assinale, pf, com X)**

06/06	Presidente da Delegação	x	Presidente da Mesa da AR	x
05/09	Presidente da Delegação	x	Presidente da Mesa da AR	x
07/11	Presidente da Delegação	x	Presidente da Mesa da AR	x

7.2 – Presenças nas Assembleias Regionais (assinale, pf, com um X)

24/09	Presidente da Mesa da AR	x	Presidente da Delegação	x
26/11	Presidente da Mesa da AR	x	Presidente da Delegação	x

8. Avaliação do desempenho

- Breve comentário à forma como decorreu o processo de avaliação dos funcionários.

Sem problemas a registar, tendo havido bastante empenho a resolver os problemas que se nos foram apresentando.

9. Comentário Final, tentando abordar os seguintes pontos:

- Cumprimento do Plano de Atividades
- Objetivos (atingidos e não conseguidos)
- Melhorias e ou avanços detetados em relação ao ano anterior
- Maiores dificuldades encontradas
- Grau de satisfação da Direção da Delegação e perspetivas futuras

De longe consideramos que este foi um mau ano em termos de resultados obtidos.

A pandemia, obrigou a um longo período de confinamento, em que houve um afastamento dos nossos sócios (muitos ainda não retomaram, qualquer atividade) e cancelamento de uma grande parte das atividades definidas no Plano de Atividade.

O grande objetivo atingido, foi o regresso à Casa de Pechão, não no formato previsto, mas no possível, longe ainda de atingirmos o potencial da casa e do espaço envolvente.

A adesão dos nossos associados às atividades não foi o que prevíamos pelo que consideramos um objetivo por atingir.

Também não foi desenvolvimento o projeto a ASSP é TOP, devido às circunstâncias atuais.

DELEGAÇÃO DE AVEIRO

1. Caracterização sumária da Delegação caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

Não houve alterações.

1.2 – Recursos humanos

Não houve alterações.

2. Número Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades -

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades -

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram -

2.4 – Justificação sumária

Devido à pandemia foram suspensas todas as atividades programadas, a partir do início de Março.

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados -

3.1.2 – Não Associados -

3.2 – Animadores

3.2.1 – Elementos dos Órgãos Sociais -

3.2.2 – Outros voluntários -

3.2.3 – Outros dinamizadores não voluntários -

4. Evolução do número de associados ao longo de 2020

4.1 – Ações específicas de angariação de novos associados (breve descrição)

Não houve, pelas razões acima invocadas.

4.2 – Número de Escolas visitadas -

4.3 – Número de associados participantes nas visitas -

4.4 – Número de novos associados -

5. "Acontecer"

5.1 – Número de edições publicadas durante o ano - 1

5.2 – Forma de divulgação

Devido aos elevados encargos financeiros resultantes do envio da versão em papel via CTT, apenas foi enviada por correio eletrónico aos Associados que nos facultam o respetivo endereço eletrónico. Foi publicado na página do Facebook da Delegação.

6. Site e Facebook

6.1 – Página da Delegação do site da ASSP

6.1.1 – Publicado o Plano de Atividades para 2020? - Não

6.1.2 – Publicados os Acontecer da Delegação? - Não

6.1.3 – Outros elementos relevantes

6.2 – Facebook

6.2.1 – Periodicidade de atualização do Facebook

Variável

6.2.2 – Breve comentário

Regularmente são publicados no Facebook notícias que se revelem importantes sobre as atividades desenvolvidas na Residência e na Delegação, bem como a folha Acontecer.

7. Participação em atividades promovidas a nível nacional

7.1 – Presenças nos Conselhos Consultivos (assinale, pf, com X)

06/06	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>
05/09	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>
07/11	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>

7.2 – Presenças nas Assembleias Regionais (assinale, pf, com um X)

24/09	Presidente da Mesa da AR	x	Presidente da Delegação	x
26/11	Presidente da Mesa da AR	x	Presidente da Delegação	x

8. Avaliação do desempenho

- Breve comentário à forma como decorreu o processo de avaliação dos funcionários.

Devido ao enorme volume de trabalho que a pandemia implicou, agravado com baixa médica da primeira avaliadora, apenas agora está a ser concluído o processo de avaliação de desempenho. Contudo, e à semelhança de anos anteriores, não antecipamos a ocorrência de problemas.

9. Comentário Final, tentando abordar os seguintes pontos:

- Cumprimento do Plano de Atividades
- Objetivos (atingidos e não conseguidos)
- Melhorias e ou avanços detetados em relação ao ano anterior
- Maiores dificuldades encontradas
- Grau de satisfação da Direção da Delegação e perspetivas futuras

Ano completamente atípico, a que se segue um 2021 decerto não menos atípico, sem possibilidades de se retirarem lições do passado nem reflexões para o futuro

DELEGAÇÃO DE BEJA

1. Caraterização sumária da Delegação caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

Não há alterações

1.2 – Recursos humanos

A existência de uma funcionária administrativa a tempo parcial

2. Número Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 10

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades - 1

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram - 5

2.4 – Justificação sumária

O problema da pandemia, o confinamento e o receio da aproximação da maioria dos associados justifica a não realização de atividades previstas.

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 50

3.1.2 – Não Associados - 15

3.2 – Animadores

3.2.1 – Elementos dos Órgãos Sociais - 3

3.2.2 – Outros voluntários - 3

3.2.3– Outros dinamizadores não voluntários - 2

4. Evolução do número de associados ao longo de 2020

4.1 – Ações específicas de angariação de novos associados (breve descrição)

Foram desenvolvidos contactos pessoais no concelho de Beja.

4.2 – Número de Escolas visitadas -

4.3 – Número de associados participantes nas visitas -**4.4 – Número de novos associados - 4****5. "Acontecer"****5.1 – Número de edições publicadas durante o ano - 1****5.2 – Forma de divulgação**

Via e-mail

Página do facebook

6. Site e Facebook**6.1 – Página da Delegação do site da ASSP****6.1.1 – Publicado o Plano de Atividades para 2020? - Não****6.1.2 – Publicados os Acontecer da Delegação? - Não****6.1.3 – Outros elementos relevantes**

Em atualização

6.2 – Facebook**6.2.1 – Periodicidade de atualização do Facebook**

Semanal

6.2.2– Breve comentário

A página de facebook apresenta uma media de 6 posts mensais a partir de setembro, sendo atualizada pela funcionária Ana Miguel de acordo com indicações da Direção da Delegação.

Tem-se dado relevância a atividades dinamizadas pela Associação, bem como a outras de interesse regional.

7. Participação em atividades promovidas a nível nacional**7.1 – Presenças nos Conselhos Consultivos (assinale, pf, com X)**

06/06	Presidente da Delegação	x	Presidente da Mesa da AR	x
05/09	Presidente da Delegação	x	Presidente da Mesa da AR	x
07/11	Presidente da Delegação	x	Presidente da Mesa da AR	x

7.2 – Presenças nas Assembleias Regionais (assinale, pf, com um X)

24/09	Presidente da Mesa da AR	x	Presidente da Delegação	x
26/11	Presidente da Mesa da AR	x	Presidente da Delegação	x

8. Avaliação do desempenho

- Breve comentário à forma como decorreu o processo de avaliação dos funcionários.

A funcionária tem cumprido todas as solicitações que lhe são pedidas, para além de ter muitas iniciativas e estar a ganhar autonomia.

9. Comentário Final, tentando abordar os seguintes pontos:

- Cumprimento do Plano de Atividades
- Objetivos (atingidos e não conseguidos)
- Melhorias e ou avanços detetados em relação ao ano anterior
- Maiores dificuldades encontradas
- Grau de satisfação da Direção da Delegação e perspetivas futuras

O plano de atividades e os objetivos foram parcialmente cumpridos.

Com o auxílio da funcionária tem-se procurado organizar toda a documentação e as atividades realizadas.

Quanto às dificuldades, voltamos a referenciar os efeitos da pandemia que fisicamente e socialmente afastam os associados.

O encerramento das escolas tem também dificultado a organização das visitas e da angariação de novos associados.

A Direção da Delegação tem esperança na melhoria das condições sanitárias e está empenhada em voltar a dar vida ao grupo.

DELEGAÇÃO DE COIMBRA

1. Caraterização sumária da Delegação caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

1.2 – Recursos humanos

2. Número Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 20

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades -

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram - 6

2.4 – Justificação sumária

História da Arte e História da Música só funcionaram até Março.
Desenho, Vídeo e Espanhol não tiveram inscrições suficientes
Teatro não se abriram inscrições por ser difícil ensaiar em situação de pandemia.

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 60

3.1.2 – Não Associados - 19

3.2 – Animadores

3.2.1 – Elementos dos Órgãos Sociais - 7

3.2.2 – Outros voluntários - 1

3.2.3 – Outros dinamizadores não voluntários - 9

4. Evolução do número de associados ao longo de 2020

4.1 – Ações específicas de angariação de novos associados (breve descrição)

Visitámos 3 Escolas de Coimbra onde o roll-up de apresentação da nossa Delegação esteve 8 dias e enviámos materiais de divulgação para um Agrupamento de Escolas de Pombal. Em cada Escola elegemos uma Embaixadora que falou aos colegas ou enviou emails a todos os colegas falando da ASSP.

4.2 – Número de Escolas visitadas - 3

4.3 – Número de associados participantes nas visitas - 3

4.4 – Número de novos associados - 6

5. "Acontecer"

5.1 – Número de edições publicadas durante o ano - 2

5.2 – Forma de divulgação

Mailing list e envio pelo correio

6. Site e Facebook

6.1 – Página da Delegação do site da ASSP

6.1.1 – Publicado o Plano de Atividades para 2020? - - X

6.1.2 – Publicados os Acontecer da Delegação? - -X

6.1.3 – Outros elementos relevantes

6.2 – Facebook

6.2.1 – Periodicidade de atualização do Facebook

Sempre que há novidades

6.2.2 – Breve comentário

7. Participação em atividades promovidas a nível nacional

7.1 – Presenças nos Conselhos Consultivos (assinale, pf, com X)

06/06	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>
05/09	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>
07/11	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>

7.2 – Presenças nas Assembleias Regionais (assinale, pf, com um X)

24/09	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Delegação	<input type="checkbox"/>
26/11	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>

8. Avaliação do desempenho

- Breve comentário à forma como decorreu o processo de avaliação dos funcionários.

A avaliação decorreu dentro da normalidade.

9. Comentário Final, tentando abordar os seguintes pontos:

- Cumprimento do Plano de Atividades
- Objetivos (atingidos e não conseguidos)
- Melhorias e ou avanços detetados em relação ao ano anterior
- Maiores dificuldades encontradas
- Grau de satisfação da Direção da Delegação e perspetivas futuras

A pesar das interrupções o plano de atividades tem sido cumprido sendo que algumas atividades têm funcionado online. Nas que não havia possibilidade de funcionamento online, os alunos assinaram um termo de responsabilidade comprometendo-se a cumprir as normas da DGS e a ficar em casa se tivesse algum sintoma.

DELEGAÇÃO DE ÉVORA

1. Caraterização sumária da Delegação caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

Como já referido em relatórios anteriores, o edifício da sede da Delegação de Évora tem necessidade de ser pintado, quer interior quer exteriormente, incluindo os muros e o pavilhão multiusos. O pavilhão mostra já demasiado salitre nas paredes, assim como manchas de humidade provocadas por infiltrações. Os caixilhos de todas as janelas, ainda originais desde a 1ª construção do edifício (anos 40 do século 20), reclamam muita atenção, devido à escamação da pintura e deformação dos caixilhos, provocando algumas dificuldades na abertura e fecho. Também as janelas da sala utilizada pela advogada da ASSP e a do wc, no 1.º andar, deixam entrar água.

1.2 – Recursos humanos

A continuidade de um funcionário em part-time, para o horário de final de dia, continuou a revelar-se como uma boa opção.

Em 2020 manteve-se a Auxiliar de Serviços Gerais, Sílvia Graxinha, na continuidade de um contrato de 6 meses, em horário parcial. Este contrato foi renovado por mais 6 meses que, por acordo com a DN, passou a horário completo, visto termos rescindido contrato com a empresa de limpeza e também haver a necessidade de outro funcionário, que ajudasse a funcionária administrativa no contacto com os associados, no serviço externo e na preparação dos espaços para a realização das atividades diárias, incluindo a abertura e o fecho das instalações em horário pós-laboral. Entretanto, a funcionária passou a ter um contrato sem termo.

A funcionária administrativa Cidália Barreto assinou contrato sem termo ao abrigo da Medida Converte +, a 1 de novembro 2019 e assim se mantém.

Em fevereiro de 2020, terminou o estágio profissional da psicóloga Carina Nave. A mesma manteve-se por mais algum tempo a recibo verde, em tempo parcial, à experiência, mas sentiu dificuldade em manter o seu projeto e, tendo encontrado um emprego a tempo inteiro noutra instituição, rescindiu o acordo com a ASSP. A direção considerou que manter-se mais este recurso traria uma grande vantagem para a ASSP, mas tudo se complicou após o aparecimento da pandemia. No entanto, apesar das dificuldades, esta colaboração proporcionou atividades de uma enorme mais valia para a delegação/associação. Todas as delegações e todos os associados desta delegação aproveitaram os guias que foi construindo enquanto se manteve ao nosso serviço.

2. Número Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 64

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades - 12

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram - 30

2.4 – Justificação sumária

Muitas das atividades inscritas no Plano não puderam ser realizadas devido às restrições impostas para salvaguarda da saúde de todos, face à situação de Pandemia que, quase no

início de 2020 se começou a viver. Assim, outras atividades foram concretizadas, em poucos casos utilizando a comunicação digital (plataforma Zoom), noutros usando as instalações de acordo com o plano de contingência estabelecido para os diferentes espaços. Investiu-se essencialmente em atividades realizadas no exterior – *Caminhadas* (10), *Visitas a exposições e património local* (9), *Visitas a exposições e espetáculos fora de Évora* (3). As *Oficinas* e as atividades físicas (*Pilates* e *TaiChi*) foram decorrendo conforme os diferentes momentos de alívio no confinamento. Pela participação na UREP e no âmbito da comemoração do mês do idoso foi dada uma *entrevista* à Rádio Diana. Ainda pela participação naquela Unidade de Rede, cerca de 140 crianças e 2 professores das AEC criaram *postais de Boas Festas* que foram entregues, com a colaboração da ASSP, aos utentes de 10 ERPIs do Concelho. Um desses postais foi enviado para os nossos associados (via email e CTT). Noutra ERPI realizou-se um *Concerto de Natal* para 43 utentes, pelo Coro do Departamento de Música da Universidade de Évora, ao ar livre, em colaboração entre a ASSP, o Departamento de Música da Universidade de Évora e a Câmara Municipal que forneceu o transporte. Em colaboração entre a ASSP e alunos de uma escola secundária de Évora e 4 dos seus professores da área artística, foram também entregues postais de Boas Festas aos utentes de outras 5 ERPIs, todos originais e pintados a aguarela. A Presidente da ASSP- Delegação de Évora, pela realização deste projeto “*Paisagens de Afeto*”, deu uma entrevista à RTP1. Estas iniciativas foram também divulgadas no Diário do Sul, na Rádio Diana e em outros meios regionais de comunicação.

O grupo de *Voluntariado de Proximidade* estabeleceu contactos telefónicos e presenciais, quando possível até em instituições, com associados e outros colegas não associados que, por doença ou por viverem sós, tinham necessidade de uma maior proximidade. Durante a pandemia aconteceram visitas à janela.

A Delegação também participou regularmente no *Boletim Informativo*.

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 255

3.1.2 – Não Associados - 54

3.2 – Animadores

3.2.1 – Elementos dos Órgãos Sociais - 7

3.2.2 – Outros voluntários - 28

3.2.3 – Outros dinamizadores não voluntários - 9

4. Evolução do número de associados ao longo de 2020

4.1 – Ações específicas de angariação de novos associados (breve descrição)

Estavam previstas visitas às escolas o que não foi concretizado devido às restrições motivadas

pela Pandemia. No entanto, foram feitos contactos por elementos da Direção, utilizando o seu conhecimento pessoal de colegas.

4.2 – Número de Escolas visitadas -

4.3 – Número de associados participantes nas visitas -

4.4 – Número de novos associados - 10

5. "Acontecer"

5.1 – Número de edições publicadas durante o ano - 7

5.2 – Forma de divulgação

Sete expedições via e-mail e CTT (versão em papel, impresso pela CME): por email para associados e amigos, por CTT, para cerca de 90 Associados (os que não recebem por email). Divulgação na página da ASSP e Facebook da ASSP Évora. Exemplares disponíveis na Sede para os frequentadores da mesma.

6. Site e Facebook

6.1 – Página da Delegação do site da ASSP

6.1.1 – Publicado o Plano de Atividades para 2020? - Sim

6.1.2 – Publicados os Acontecer da Delegação? - Sim

6.1.3 – Outros elementos relevantes

Para conhecimento dos associados e da comunidade em geral, as atividades realizadas na Delegação são também divulgadas através de cartazes, afixados nos placards que a Câmara Municipal tem pela cidade, na Agenda Cultural da Câmara Municipal, por e-mail, SMS e no Facebook, sendo também muito partilhadas por associados nos seus próprios perfis. Compreendendo o enorme trabalho de atualização do site oficial da ASSP, não podemos deixar de lamentar o atraso com que, por vezes, a informação da delegação é divulgada.

6.2 – Facebook

6.2.1 – Periodicidade de atualização do Facebook

Diária

6.2.2 – Breve comentário

A atualização do Facebook é realizada de acordo com a necessidade de divulgação de atividades ou resposta a mensagens com pedidos de informação. Assim, pode ser diária ou, no mínimo, 4 vezes por semana.

7. Participação em atividades promovidas a nível nacional

7.1 – Presenças nos Conselhos Consultivos (assinale, pf, com X)

06/06	Presidente da Delegação	x	Presidente da Mesa da AR	x
05/09	Presidente da Delegação	x	Presidente da Mesa da AR	x
07/11	Presidente da Delegação	x	Presidente da Mesa da AR	

7.2 – Presenças nas Assembleias Regionais (assinale, pf, com um X)

24/09	Presidente da Mesa da AR	x	Presidente da Delegação	x
26/11	Presidente da Mesa da AR	x	Presidente da Delegação	x

8. Avaliação do desempenho

- Breve comentário à forma como decorreu o processo de avaliação dos funcionários.

O Processo de avaliação decorreu sem incidentes, dentro dos parâmetros previstos. A funcionária Sílvia Graxinha, Auxiliar de Serviços Gerais, foi avaliada em março e outubro com a menção de Bom, na sequência da análise da auto e heteroavaliação. A funcionária administrativa, Cidália Barreto, foi avaliada em outubro, também com a menção de Bom, após análise da auto e heteroavaliação.

9. Comentário Final, tentando abordar os seguintes pontos:

- Cumprimento do Plano de Atividades
- Objetivos (atingidos e não conseguidos)
- Melhorias e ou avanços detetados em relação ao ano anterior
- Maiores dificuldades encontradas
- Grau de satisfação da Direção da Delegação e perspetivas futuras

O Plano de Atividades não foi cumprido em grande parte do que estava previsto devido à situação extraordinária que se tem vindo a viver desde março. Por isso, fez todo o sentido que outras atividades se realizassem, apesar de não estarem previstas. O aumento da implantação da ASSP Évora nas escolas ficou comprometido, tendo-se, no entanto, desenvolvido dois projetos que envolveram alunos e professores. Estamos esperançados que em 2021 possamos mostrar mais resultados positivos neste âmbito, assim se altere a situação sanitária. De realçar a participação nas reuniões do CLASE (Conselho Local de Ação Social de Évora) e na UREP (Unidade de Rede de Envelhecimento Positivo) neste caso com duas atividades de Natal que mobilizaram alguns elementos da direção, assim como um grupo de voluntárias, com visível reconhecimento da comunidade.

Foi também muito importante a contratação de uma 2ª colaboradora, com um horário

completo e sem termo, para ajudar na organização e manutenção da casa, assim como na higienização dos espaços o que permitiu que, em alguns momentos, se pudesse continuar com umas poucas atividades nomeadamente algumas oficinas e as atividades físicas e as Conversas à Volta de...

Para 2021, enquanto a pandemia durar, continuaremos a privilegiar o contacto com os associados e comunidade, seja através de Conversas.../ Conferências, seja com atividades ao ar livre, visitas a exposições, etc, sempre com o nº de participantes possível e o cumprimento das regras impostas pela DGS.

DELEGAÇÃO DE GUIMARÃES

1. Caracterização sumária da Delegação caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

Em 2020 não ocorreram alterações ao nível dos espaços na Delegação de Guimarães.

1.2 – Recursos humanos

Relativamente aos recursos humanos não houve alterações a registar.

2. Número Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 14

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades - 1

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram - 8

2.4 – Justificação sumária

As seguintes atividades não foram realizadas devido às condicionantes trazidas pela pandemia originada pelo Covid-19: Oficinas de competências pessoais e sociais; Estudo Diagnóstico concelhio - Parceria CPCJ; Formação “Dificuldades de Aprendizagem”; Formação “Redes Colaborativas II”; Aniversário (local) da ASSP; Gala Emoções; Jantar de Natal; e Passeio Anual ASSP Guimarães.

Também pelo mesmo motivo, foi acrescentada uma atividade que não estava originalmente pensada, que consistiu na integração da ASSP na Rede Social de Emergência local.

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 40

3.1.2 – Não Associados - 124

3.2 – Animadores

3.2.1 – Elementos dos Órgãos Sociais - 6

3.2.2 – Outros voluntários - 7

3.2.3 – Outros dinamizadores não voluntários - 12

4. Evolução do número de associados ao longo de 2020

4.1 – Ações específicas de angariação de novos associados (breve descrição)

Divulgação junto das escolas através da criação de parcerias para o desenvolvimento de projetos e intervenção na comunidade educativa, tais como: Oficina do Empreendedor (Ensino Secundário); Oficina do Desenvolvimento Pessoal (2.º e 3.º ciclos do Ensino Básico); Oficina do Pensamento Crítico (pedida pela Câmara Municipal para ser implementada em todas as escolas do 1.º ciclo). Infelizmente estas foram interrompidas em março de 2020 devido à pandemia.

Estabelecimento de contacto direto e pessoal com professores, através das reuniões com Diretores de Turma e Professores Titulares de todos os alunos do ASSP'XL;

Continuação da realização do estudo diagnóstico com a CPCJ, com o financiamento da Câmara Municipal (onde apoiamos a função de mediadores com as escolas), que também ficou estagnado devido à pandemia.

Foco na divulgação mais específica e ajustada aos diferentes públicos (por grupos: parceiros, professores...);

Fomento da comunicação com os parceiros no sentido de ativar as vantagens e parcerias, atividades que no ano passado foram muito difíceis de executar devido à pandemia;

Foco na presença da ASSP nas escolas enquanto ator interveniente, salientando a criação de candidaturas conjuntas;

Facebook, e uso da mailing list, ativo, dinâmico e interativo;

Aposta em projetos de visibilidade e na pertença em redes da concelhia (rede social; planos municipais; integração de crianças e jovens em risco nas nossas atividades; ...).

4.2 – Número de Escolas visitadas - 7

4.3 – Número de associados participantes nas visitas - 3

4.4 – Número de novos associados - 2

5. "Acontecer"

5.1 – Número de edições publicadas durante o ano - 3

5.2 – Forma de divulgação

Em todos os números publicados (Fevereiro, Abril e Outubro), esforçamo-nos para manter a estrutura apresentada e disponibilizada pela Direção Nacional, contribuindo para a uniformização da imagem da ASSP. O Acontecer é publicado no nosso Facebook, no site oficial da ASSP e enviado por email para todos os contactos na nossa base de dados.

6. Site e Facebook

6.1 – Página da Delegação do site da ASSP

6.1.1 – Publicado o Plano de Atividades para 2020? – Não

6.1.2 – Publicados os Acontecer da Delegação? - Sim**6.1.3 – Outros elementos relevantes**

A página da Delegação de Guimarães do site da ASSP é utilizada através da colocação de notícias, divulgação de atividades da Delegação e dos seus parceiros. Era mais usada por nós quando tínhamos acesso direto à mesma para publicação.

6.2 – Facebook**6.2.1 – Periodicidade de atualização do Facebook**

Semanal

6.2.2 – Breve comentário

O facebook é utilizado para divulgar as nossas atividades e respetivas fotografias, bem como, outras notícias dos nossos parceiros institucionais considerados relevantes. Também colocamos a descrição de todos os projetos, e apresentamos de forma sumária os seus objetivos e as suas valências.

7. Participação em atividades promovidas a nível nacional**7.1 – Presenças nos Conselhos Consultivos (assinale, pf, com X)**

06/06	Presidente da Delegação	x	Presidente da Mesa da AR	x
05/09	Presidente da Delegação	x	Presidente da Mesa da AR	x
07/11	Presidente da Delegação	x	Presidente da Mesa da AR	x

7.2 – Presenças nas Assembleias Regionais (assinale, pf, com um X)

24/09	Presidente da Mesa da AR	x	Presidente da Delegação	
26/11	Presidente da Mesa da AR	x	Presidente da Delegação	

8. Avaliação do desempenho

- Breve comentário à forma como decorreu o processo de avaliação dos funcionários.

No que concerne ao processo de avaliação de desempenho, este decorreu com normalidade e contou com a participação ativa e colaborativa de todos os envolvidos.

9. Comentário Final, tentando abordar os seguintes pontos:

- Cumprimento do Plano de Atividades
- Objetivos (atingidos e não conseguidos)
- Melhorias e ou avanços detetados em relação ao ano anterior
- Maiores dificuldades encontradas
- Grau de satisfação da Direção da Delegação e perspetivas futuras

Foi com satisfação que dinamizámos a generalidade do nosso Plano de Atividades, proposto para 2020. Claro que a exclusão de algumas atividades, como o passeio anual ou as Oficinas de competências sociais em contexto escolar, foi uma necessidade imposta pela pandemia causada pelo Covid-19. Apesar de, durante mais de 3 meses, termos funcionado em teletrabalho e com serviços online, conseguimos manter mais de 70% dos usuários dos nossos serviços no ativo. Elaborámos um plano de contingência rigoroso, que envolveu, por exemplo, a diminuição da lotação do espaço para quase 50%, que nos permitiu regressar ao ativo, presencialmente, de forma segura e relativamente tranquila. Dentro de todos os constrangimentos vividos neste ano atípico, que foi 2020, estamos convictos de que atingimos os objetivos a que nos propusemos.

Ao longo de 2020 continuámos a pautar a nossa ação com base nos valores da educação não-formal, da inclusão social e cidadania, em parceria com o Município de Guimarães e em escolas de todos os níveis de ensino.

As maiores dificuldades continuam a prender-se com a comunicação com os associados e no desenvolvimento de atividades/projetos capazes de gerar forte atração, à exceção das viagens e dos jantares/convívios. A outra, e já conhecida dificuldade, centra-se na angariação de novos associados, cujo número foi muito reduzido. Localmente, a maior fonte de atração tem sido o usufruto dos nossos serviços (nomeadamente, descontos no apoio ao estudo e psicologia para associados).

Por fim, em 2020, a Delegação contou com uma nova liderança, na qualidade de Comissão Administrativa, que tem procurado garantir o pleno funcionamento da delegação e dos seus projetos.

DELEGAÇÃO DE LEIRIA

1. Caraterização sumária da Delegação caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

Não houve alterações.

1.2 – Recursos humanos

Não houve alterações.

2. Número Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 10

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades -

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram - 17

2.4 – Justificação sumária

A partir de Março, as medidas sanitárias devido à Covid-19 implicaram a não realização de grande parte das atividades previstas, sobretudo as de convívio/comemoração.

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 90

3.1.2 – Não Associados - 20

3.2 – Animadores

3.2.1 – Elementos dos Órgãos Sociais - 8

3.2.2 – Outros voluntários - 2

3.2.3 – Outros dinamizadores não voluntários -

4. Evolução do número de associados ao longo de 2020

4.1 – Ações específicas de angariação de novos associados (breve descrição)

Não foi feita nenhuma.

4.2 – Número de Escolas visitadas -

4.3 – Número de associados participantes nas visitas -

4.4 – Número de novos associados - 11

5. “Acontecer”

5.1 – Número de edições publicadas durante o ano - 3

5.2 – Forma de divulgação

A Folha foi enviada por email aos associados cujo endereço eletrónico a Delegação conhece e por correio normal (DM) aos restantes associados. O envio da Folha por correio normal origina um aumento de despesa e a sua qualidade é menor, uma vez que, por uma questão de custos, tem sido impressa a preto e branco (enquanto a versão enviada por email é a cores).

6. Site e Facebook

6.1 – Página da Delegação do site da ASSP

6.1.1 – Publicado o Plano de Atividades para 2020? - Não

6.1.2 – Publicados os Acontecer da Delegação? - Sim

6.1.3 – Outros elementos relevantes

6.2 – Facebook

6.2.1 – Periodicidade de atualização do Facebook

6.2.2 – Breve comentário

A Delegação não dispõe de Facebook.

7. Participação em atividades promovidas a nível nacional

7.1 – Presenças nos Conselhos Consultivos (assinale, pf, com X)

06/06	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>
05/09	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>
07/11	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>

7.2 – Presenças nas Assembleias Regionais (assinale, pf, com um X)

24/09	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Delegação	<input type="checkbox"/>
26/11	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Delegação	<input type="checkbox"/>

8. Avaliação do desempenho

- Breve comentário à forma como decorreu o processo de avaliação dos funcionários.

A Delegação não tem funcionários.

9. Comentário Final, tentando abordar os seguintes pontos:

- Cumprimento do Plano de Atividades
- Objetivos (atingidos e não conseguidos)
- Melhorias e ou avanços detetados em relação ao ano anterior
- Maiores dificuldades encontradas
- Grau de satisfação da Direcção da Delegação e perspectivas futuras

- As medidas sanitárias estabelecidas, a partir de Março, para fazer face à Covid-19, afetaram o cumprimento do Plano de Atividades (e dos seus objetivos), uma vez que impediram a concretização de grande parte das atividades previstas, nomeadamente, as de convívio/comemoração; isto teve implicações negativas nas receitas da Delegação, visto que, habitualmente, são as atividades com mais participantes (associados e não associados).

- As atividades concretizadas incluem-se nas rubricas Educação e Juventude, Cultura e Lazer, Viagens e Projetos de Visibilidade. É o caso de: Clube do Livro, Oficinas de Artes Decorativas e Inglês; viagem a Lisboa, em 29 de Fevereiro, para realizar uma visita guiada à Casa-Museu Dr. Anastácio Gonçalves e assistir ao espetáculo "Chicago"; visitas guiadas, em Leiria, às Exposições "Outras Histórias" (26 de Outubro) e "Ernesto Korrodi: Além da Arquitetura" (2 e 3 de Novembro).

- Não há elementos que permitam comparar, de modo razoável, as atividades da Delegação no ano de 2020 com as de 2019.

- As maiores dificuldades encontradas durante o ano de 2020 foram provocadas pelas medidas sanitárias relacionadas com a Covid-19, como consta acima.

-Tendo em conta o acima referido quanto ao cumprimento do Plano de Atividades, a Direcção da Delegação considera importante ter realizado as atividades mencionadas, mas manifesta alguma insatisfação/frustração por não ter podido concretizar as restantes. A Direcção manifesta também a sua insatisfação/frustração com a situação do projeto de construção da Casa do Professor em Leiria, uma vez que não se concretizou ainda o estabelecimento de uma parceria, situação preocupante considerando o facto de terminar em Novembro de 2021 o prazo fixado na escritura da cedência do terreno.

- Quanto ao futuro, a ação da Direcção da Delegação será condicionada pela situação da pandemia, esperando-se que melhore e, assim, permita concretizar as atividades do Plano. A Direcção continuará a estabelecer protocolos com entidades que proporcionem benefícios aos Associados; por outro lado, quanto à Casa, a Direcção irá empenhar-se, junto da Direcção Nacional, para que estabeleça a parceria acima mencionada e diligencie, junto da Câmara Municipal de Leiria, a prorrogação do prazo constante da escritura.

DELEGAÇÃO DE LISBOA

1. Caracterização sumária da Delegação caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

1.2 – Recursos humanos

2. Número Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 10

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades -

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram - 5

2.4 – Justificação sumária

Devido à situação pandémica, todas as atividades a realizar na Casa Albarraque Costa foram canceladas a partir de meados de Março.

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 30

3.1.2 – Não Associados - 10

3.2 – Animadores

3.2.1 – Elementos dos Órgãos Sociais - 5

3.2.2 – Outros voluntários - 10

3.2.3 – Outros dinamizadores não voluntários - 2

4. Evolução do número de associados ao longo de 2020

4.1 – Ações específicas de angariação de novos associados (breve descrição)

Atividade não desenvolvida por voluntários da Delegação de Lisboa devido à situação já referida.

4.2 – Número de Escolas visitadas -

4.3 – Número de associados participantes nas visitas -

4.4 – Número de novos associados -

5. "Acontecer"

5.1 – Número de edições publicadas durante o ano - 2

5.2 – Forma de divulgação

- Para associados cujos endereços electrónicos conhecemos;
- Por mail para as outras delegações;
- Em papel para leitura na sede da Delegação e na ERPI de Carcavelos.

6. Site e Facebook

6.1 – Página da Delegação do site da ASSP

6.1.1 – Publicado o Plano de Atividades para 2020? - Não

6.1.2 – Publicados os Acontecer da Delegação? - Não

6.1.3 – Outros elementos relevantes

Os ACONTECER não foram divulgados no site da ASSP, assim com os Cronogramas mensais com as atividades

Planeadas. Mas, dos mesmos foi dado conhecimento aos associados, do modo referido em 5.2.

6.2 – Facebook

6.2.1 – Periodicidade de atualização do Facebook

Pontual

6.2.2 – Breve comentário

Publicações com o objetivo de:

- Dar conhecimento das atividades dos residentes de Carcavelos, com fotos elucidativas;
- noticiar assuntos relevantes para os associados da DL.

Obs. Pretendemos iniciar uma conversação frequente com as outras delegações através do Facebook.

7. Participação em atividades promovidas a nível nacional

7.1 – Presenças nos Conselhos Consultivos (assinale, pf, com X)

06/06

Presidente da Delegação

x

Presidente da Mesa da AR

x

05/09	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>
07/11	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>

7.2 – Presenças nas Assembleias Regionais (assinale, pf, com um X)

24/09	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>
26/11	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>

8. Avaliação do desempenho

- Breve comentário à forma como decorreu o processo de avaliação dos funcionários.

Os Funcionários da Sede da Delegação foram avaliados de acordo com o Regulamento em vigor.

9. Comentário Final, tentando abordar os seguintes pontos:

- Cumprimento do Plano de Atividades
- Objetivos (atingidos e não conseguidos)
- Melhorias e ou avanços detetados em relação ao ano anterior
- Maiores dificuldades encontradas
- Grau de satisfação da Direção da Delegação e perspetivas futuras

Ponto 1: Não cumprimento dos objetivos por motivos externos.

Ponto 2: Apreensão pelo desenrolar da situação sem grandes perspetivas futuras.

DELEGAÇÃO DA MADEIRA

1. Caraterização sumária da Delegação caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

Não houve alterações

1.2 – Recursos humanos

Não houve alterações

2. Número Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 6

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades -

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram - 3

2.4 – Justificação sumária

O motivo das 3 atividades, não se realizaram deveu-se à falta de inscrições.

Atividades sociais realizadas anualmente: convívio de Natal e as restantes foram canceladas devido ao estado atual da pandemia.

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 5

3.1.2 – Não Associados - 5

3.2 – Animadores

3.2.1 – Elementos dos Órgãos Sociais - 2

3.2.2 – Outros voluntários - 3

3.2.3 – Outros dinamizadores não voluntários -

4. Evolução do número de associados ao longo de 2020

4.1 – Ações específicas de angariação de novos associados (breve descrição)

Divulgação da ASSP através de atividades sociais e culturais, convívios:

-Flayers, emails, facebook, feiras e visitas às escolas

4.2 – Número de Escolas visitadas - 4

4.3 – Número de associados participantes nas visitas - 10

4.4 – Número de novos associados - 5

5. "Acontecer"

5.1 – Número de edições publicadas durante o ano -

5.2 – Forma de divulgação

Devido ao cancelamento das atividades não se publicou o Acontecer

6. Site e Facebook

6.1 – Página da Delegação do site da ASSP

6.1.1 – Publicado o Plano de Atividades para 2020? - 1

6.1.2 – Publicados os Acontecer da Delegação? -

6.1.3 – Outros elementos relevantes

6.2 – Facebook

6.2.1 – Periodicidade de atualização do Facebook

Semanalmente

6.2.2 – Breve comentário

Sempre que é oportuno vamos partilhando no facebook para divulgar aos associados e à comunidade em geral.

7. Participação em atividades promovidas a nível nacional

7.1 – Presenças nos Conselhos Consultivos (assinale, pf, com X)

06/06	Presidente da Delegação	<input type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>
05/09	Presidente da Delegação	<input type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>
07/11	Presidente da Delegação	<input type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>

7.2 – Presenças nas Assembleias Regionais (assinale, pf, com um X)

24/09	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Delegação	<input type="checkbox"/>
26/11	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Delegação	<input type="checkbox"/>

8. Avaliação do desempenho

- Breve comentário à forma como decorreu o processo de avaliação dos funcionários.

A relação dos elementos da direção com a assistente técnica foi profícuo e facilitou na generalidade os objetivos delineados/propostos.

9. Comentário Final, tentando abordar os seguintes pontos:

- Cumprimento do Plano de Atividades
- Objetivos (atingidos e não conseguidos)
- Melhorias e ou avanços detetados em relação ao ano anterior
- Maiores dificuldades encontradas
- Grau de satisfação da Direção da Delegação e perspetivas futuras

Devido ao estado atual que se encontra o País/Ilha, não se cumpriu o plano de atividades nem tão pouco os objetivos a atingir.

Em relação as perspetivas futuras esperamos pela imunidade de grupo para prosseguirmos com o Plano de Atividades e os objetivos para o bem desta Delegação.

DELEGAÇÃO DE PORTALEGRE

1. Caracterização sumária da Delegação caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

Não houve alteração nos espaços da delegação.

1.2 – Recursos humanos

A funcionária administrativa é a mesma.

Em outubro, realizaram-se eleições para a direção da delegação.

2. Número Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 5

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades - 2

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram - 1

2.4 – Justificação sumária

A viagem programada não se realizou, por causa da pandemia.

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 60

3.1.2 – Não Associados - 40

3.2 – Animadores

3.2.1 – Elementos dos Órgãos Sociais - 3

3.2.2 – Outros voluntários - 2

3.2.3 – Outros dinamizadores não voluntários - 2

4. Evolução do número de associados ao longo de 2020

4.1 – Ações específicas de angariação de novos associados (breve descrição)

Contatos informais

4.2 – Número de Escolas visitadas -

4.3 – Número de associados participantes nas visitas -

4.4 – Número de novos associados -

5. "Acontecer"

5.1 – Número de edições publicadas durante o ano -

5.2 – Forma de divulgação

6. Site e Facebook

6.1 – Página da Delegação do site da ASSP

6.1.1 – Publicado o Plano de Atividades para 2020? - Não

6.1.2 – Publicados os Acontecer da Delegação? - Não

6.1.3 – Outros elementos relevantes

6.2 – Facebook

6.2.1 – Periodicidade de atualização do Facebook
Semanal

6.2.2 – Breve comentário

7. Participação em atividades promovidas a nível nacional

7.1 – Presenças nos Conselhos Consultivos (assinale, pf, com X)

06/06	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>
05/09	Presidente da Delegação	<input type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>
07/11	Presidente da Delegação	<input type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>

7.2 – Presenças nas Assembleias Regionais (assinale, pf, com um X)

24/09	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>	Presidente da Delegação	<input type="checkbox"/>
26/11	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>	Presidente da Delegação	<input type="checkbox"/>

8. Avaliação do desempenho

- Breve comentário à forma como decorreu o processo de avaliação dos funcionários.

Da troca de impressões entre as duas partes.

9. Comentário Final, tentando abordar os seguintes pontos:

- Cumprimento do Plano de Atividades
- Objetivos (atingidos e não conseguidos)
- Melhorias e ou avanços detetados em relação ao ano anterior
- Maiores dificuldades encontradas
- Grau de satisfação da Direção da Delegação e perspetivas futuras

O ano decorreu com alguma instabilidade, decorrente da não apresentação de listas, em tempo oportuno, para o quadriénio de 2020/2024.

DELEGAÇÃO DO PORTO

1. Caraterização sumária da Delegação caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

Sem alterações

1.2 – Recursos humanos

Sem alteração

2. Número Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 4

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades - 4

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram - 11

2.4 – Justificação sumária

Pandemia e confinamento

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 149

3.1.2 – Não Associados - 219

3.2 – Animadores

3.2.1 – Elementos dos Órgãos Sociais - 4

3.2.2 – Outros voluntários - 5

3.2.3 – Outros dinamizadores não voluntários - 1

4. Evolução do número de associados ao longo de 2020

4.1 – Ações específicas de angariação de novos associados (breve descrição)
Todas as atividades desenvolvidas (Yoga, passeatas, passeios e visitas de estudo)

4.2 – Número de Escolas visitadas -

4.3 – Número de associados participantes nas visitas -

4.4 – Número de novos associados - 32

5. "Acontecer"

5.1 – Número de edições publicadas durante o ano - 3

5.2 – Forma de divulgação

E-mail

6. Site e Facebook

6.1 – Página da Delegação do site da ASSP

6.1.1 – Publicado o Plano de Atividades para 2020? - Não

6.1.2 – Publicados os Acontecer da Delegação? - Não

6.1.3 – Outros elementos relevantes

6.2 – Facebook

6.2.1 – Periodicidade de atualização do Facebook

Semanal

6.2.2 – Breve comentário

Bom feedback das pessoas que a visitam.

7. Participação em atividades promovidas a nível nacional

7.1 – Presenças nos Conselhos Consultivos (assinale, pf, com X)

06/06	Presidente da Delegação	<input type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>
05/09	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>
07/11	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>

7.2 – Presenças nas Assembleias Regionais (assinale, pf, com um X)

24/09	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Delegação	<input type="checkbox"/>
26/11	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Delegação	<input type="checkbox"/>

8. Avaliação do desempenho

- Breve comentário à forma como decorreu o processo de avaliação dos funcionários.

Correu com normalidade.

9. Comentário Final, tentando abordar os seguintes pontos:

- Cumprimento do Plano de Atividades
- Objetivos (atingidos e não conseguidos)
- Melhorias e ou avanços detetados em relação ao ano anterior
- Maiores dificuldades encontradas
- Grau de satisfação da Direção da Delegação e perspetivas futuras

Devido à pandemia e aos sucessivos confinamentos e restrições foi impossível à Delegação do Porto dar cumprimento ao PAO previsto para 2020. Lamentavelmente, interrompeu-se um percurso que se esperava altamente valorizador para a Delegação.

Não se cumpriram as expectativas criadas junto de associados e amigos que se manifestavam agradados com o rumo que a Delegação vinha seguindo.

Esperamos num futuro próximo poder dar continuidade ao trabalho que vínhamos prosseguindo com graus de satisfação elevados quer para os elementos da Delegação quer para a maioria dos Associados.

DELEGAÇÃO DE SANTARÉM

1. Caraterização sumária da Delegação caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

Transformação do gabinete da Direção em quarto, por forma a receber um outro professor deslocado. A Direção passou a reunir no piso 0, na Biblioteca entretanto criada.

1.2 – Recursos humanos

O contrato CEI+ - Lucília Gomes, foi iniciado a 20 de maio, dando continuidade ao CEI finalizado em 20 de fevereiro.

2. Número Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 24

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades - 5

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram - 18

2.4 – Justificação sumária

Condicionantes da Pandemia.

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 19

3.1.2 – Não Associados - 5

3.2 – Animadores

3.2.1 – Elementos dos Órgãos Sociais - 7

3.2.2 – Outros voluntários -

3.2.3 – Outros dinamizadores não voluntários -

4. Evolução do número de associados ao longo de 2020

4.1 – Ações específicas de angariação de novos associados (breve descrição)

Devido à situação pandémica, e na impossibilidade da presença física, foram dadas as Boas Vindas via E-mail, a todos os docentes de todos os Agrupamentos Escolares do Distrito de Santarém, disponibilizando e informando sobre os serviços da ASSP.

4.2 – Número de Escolas visitadas -

4.3 – Número de associados participantes nas visitas -

4.4 – Número de novos associados - 6

5. "Acontecer"

5.1 – Número de edições publicadas durante o ano - 3

5.2 – Forma de divulgação

-CTT -E-mail -Facebook -Site

6. Site e Facebook

6.1 – Página da Delegação do site da ASSP

6.1.1 – Publicado o Plano de Atividades para 2020? - Sim

6.1.2 – Publicados os Acontecer da Delegação? - Sim

6.1.3 – Outros elementos relevantes

6.2 – Facebook

6.2.1 – Periodicidade de atualização do Facebook

Semanal

6.2.2 – Breve comentário

Sempre que é oportuno.

7. Participação em atividades promovidas a nível nacional

7.1 – Presenças nos Conselhos Consultivos (assinale, pf, com X)

06/06	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>
05/09	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>
07/11	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>

7.2 – Presenças nas Assembleias Regionais (assinale, pf, com um X)

24/09	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>
26/11	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>

8. Avaliação do desempenho

- Breve comentário à forma como decorreu o processo de avaliação dos funcionários.

Lucília Gomes – Muito Bom.

9. Comentário Final, tentando abordar os seguintes pontos:

- Cumprimento do Plano de Atividades
- Objetivos (atingidos e não conseguidos)
- Melhorias e ou avanços detetados em relação ao ano anterior
- Maiores dificuldades encontradas
- Grau de satisfação da Direção da Delegação e perspetivas futuras

Neste ano atípico foram privilegiados os contactos através de meios tecnológicos não deixando de usar a comunicação escrita para os associados mais idosos.

Dada a situação pandémica em que vivemos não nos sentimos confortáveis em definir metas para 2021, para não causar a situação agora vivida.

DELEGAÇÃO DE SETÚBAL

1. Caraterização sumária da Delegação caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

Uma nova sede sitiada no centro da cidade de Setúbal.

Largo da Misericórdia, nº 7, 1º andar

1.2 – Recursos humanos

Os elementos dos corpos directivos eleitos em Setembro de 2020

2. Número Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 8

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades - 3

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram - 8

2.4 – Justificação sumária

Contribuição para o B.I. do 4º trimestre onde se fez referência aos aspetos principais da cidade de Setúbal.

Pedido de audiência à Srª Presidente da Câmara Municipal onde foram apresentados cumprimentos e se falou das atividades comuns a desenvolver

Simultaneamente foram solicitados espaços de divulgação a integrar nas atividades da Câmara que possam divulgar a nossa Associação

A nossa proposta foi aceite pela vereação

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 5

3.1.2 – Não Associados -

3.2 – Animadores

3.2.1 – Elementos dos Órgãos Sociais - 3

3.2.2 – Outros voluntários - 1

3.2.3 – Outros dinamizadores não voluntários -

4. Evolução do número de associados ao longo de 2020

4.1 – Ações específicas de angariação de novos associados (breve descrição)

Elaboração de documentos de apoio onde se faz referência aos benefícios que cada candidato a associado poderá usufruir. Foram selecionadas dois grupos de Escolas, as do concelho limítrofes de Setúbal e as do concelho de Almada

4.2 – Número de Escolas visitadas - 6

4.3 – Número de associados participantes nas visitas - 2

4.4 – Número de novos associados - 38

5. "Acontecer"

5.1 – Número de edições publicadas durante o ano - 2

5.2 – Forma de divulgação

Foram enviados emails, com as edições anexadas, para os associados da Delegação Regional que têm endereço eletrónico.

6. Site e Facebook

6.1 – Página da Delegação do site da ASSP

6.1.1 – Publicado o Plano de Atividades para 2020? - Não

6.1.2 – Publicados os Acontecer da Delegação? - Sim

6.1.3 – Outros elementos relevantes

A Delegação de Setúbal não tem participado na página do Facebook visto ter um site próprio: www.casaprofessorsetubal.com

6.2 – Facebook

6.2.1 – Periodicidade de atualização do Facebook

6.2.2 – Breve comentário

7. Participação em atividades promovidas a nível nacional

7.1 – Presenças nos Conselhos Consultivos (assinale, pf, com X)

06/06	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>
05/09	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>
07/11	Presidente da Delegação	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Mesa da AR	<input type="checkbox"/>

7.2 – Presenças nas Assembleias Regionais (assinale, pf, com um X)

24/09	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Delegação	<input type="checkbox"/>
26/11	Presidente da Mesa da AR	<input checked="" type="checkbox"/>	Presidente da Delegação	<input type="checkbox"/>

8. Avaliação do desempenho

- Breve comentário à forma como decorreu o processo de avaliação dos funcionários.

O processo de avaliação de desempenho sofreu atrasos devido às exigências do cumprimento das medidas do Plano de Contingência da COVID-19.

. Comentário Final, tentando abordar os seguintes pontos:

- Cumprimento do Plano de Atividades
- Objetivos (atingidos e não conseguidos)
- Melhorias e ou avanços detetados em relação ao ano anterior
- Maiores dificuldades encontradas
- Grau de satisfação da Direção da Delegação e perspetivas futuras

Nem todos os objetivos foram atingidos atendendo ao motivo de termos tido eleições para a Direção Regional e à situação pandémica.

DELEGAÇÃO DE VISEU

1. Caraterização sumária da Delegação caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

1.2 – Recursos humanos

Mais um colaborador, Pedro Menino, que tem como função divulgar a ASSP nas Escolas do Distrito de Viseu e colaborar com a Direção na parte administrativa.

2. Número Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 9

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades - 6

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram - 1

2.4 – Justificação sumária

Não se realizou a atividade *Costura Criativa e Patchwork* por não ter havido inscrições suficientes.

Apesar da eclosão da pandemia, ainda se realizaram, nos meses de janeiro, fevereiro, outubro e dezembro, as seguintes atividades **não inscritas** no Plano de Atividades:

- Visita guiada pelo próprio autor, o jornalista Carlos Magno, à exposição *Acasos Objectivos*,
- Retoma de uma velha tradição, *Quinta Feira das Comadres e dos Compadres*, com a realização de um almoço de confraternização;
- Visita guiada a uma queijaria de Queijo da Serra da Estrela e ao seu Museu Rústico do Pastor;
- Visita guiada ao Palácio dos Condes de Anadia, em Mangualde;
- Realização de dois percursos pedestres;
- Organização de uma Campanha Solidária de Natal a favor da Cáritas Distrital e da Cáritas Diocesana.

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 212

3.1.2 – Não Associados - 16

3.2 – Animadores

3.2.1 – Elementos dos Órgãos Sociais - 2

3.2.2 – Outros voluntários - 7

3.2.3 – Outros dinamizadores não voluntários - 4

4. Evolução do número de associados ao longo de 2020

4.1 – Ações específicas de angariação de novos associados (breve descrição)

Devido à pandemia, não se puderam realizar visitas às Escolas.

Na véspera de o nosso colaborador, Pedro Menino, iniciar a visita à primeira escola programada, entrámos em confinamento.

4.2 – Número de Escolas visitadas -

4.3 – Número de associados participantes nas visitas -

4.4 – Número de novos associados -

5. "Acontecer"

5.1 – Número de edições publicadas durante o ano - 2

5.2 – Forma de divulgação

Via postal, via e-mail e perfil de Facebook.

6. Site e Facebook

6.1 – Página da Delegação do site da ASSP

6.1.1 – Publicado o Plano de Atividades para 2020? - Não

6.1.2 – Publicados os Acontecer da Delegação? - Não

6.1.3 – Outros elementos relevantes

6.2 – Facebook

6.2.1 – Periodicidade de atualização do Facebook

6.2.2 – Breve comentário

Não há uma periodicidade fixa de atualização. À medida que novas informações surgem, vão-se publicando.

7. Participação em atividades promovidas a nível nacional

7.1 – Presenças nos Conselhos Consultivos (assinale, pf, com X)

06/06

Presidente da Delegação

x

Presidente da Mesa da AR

05/09	Presidente da Delegação	x	Presidente da Mesa da AR	
07/11	Presidente da Delegação	x	Presidente da Mesa da AR	x

7.2 – Presenças nas Assembleias Regionais (assinale, pf, com um X)

24/09	Presidente da Mesa da AR	x	Presidente da Delegação	
26/11	Presidente da Mesa da AR	x	Presidente da Delegação	x

8. Avaliação do desempenho

- Breve comentário à forma como decorreu o processo de avaliação dos funcionários.

9. Comentário Final, tentando abordar os seguintes pontos:

- Cumprimento do Plano de Atividades
- Objetivos (atingidos e não conseguidos)
- Melhorias e ou avanços detetados em relação ao ano anterior
- Maiores dificuldades encontradas
- Grau de satisfação da Direção da Delegação e perspetivas futuras

Este Relatório foi elaborado, em conjunto, pela Comissão Administrativa cessante e a presente Direção que, após vários adiamentos, apenas veio a ser eleita a 24 de setembro.

Como iria haver eleições para os Órgãos Nacionais e Regionais, no Plano de Atividades para 2020 apenas figuraram as Atividades que tinham vindo a ser desenvolvidas nos anos anteriores, não criando nenhum compromisso para a Direção seguinte. A pandemia veio alterar todo o calendário previsto. Só se realizaram atividades até 13 de março, altura em que foi declarado o confinamento. Em junho, recomeçou o ateliê de pintura, mas só com alguns participantes. Todos os inscritos nas outras atividades não compareceram. Em setembro, não houve inscrições para as atividades propostas, continuando apenas a funcionar o ateliê de pintura até meados de novembro.

A única nota positiva neste ano de 2020 foi a colocação do colaborador Pedro Menino na nossa Delegação. Embora não podendo cumprir a sua principal função, a de visitar escolas, o Pedro tem sido uma mais-valia para a Delegação, quer na parte administrativa quer na assistência que presta a associados que, nestes tempos difíceis, necessitam de ajuda.

ATIVIDADES DAS RESIDÊNCIAS

RESIDÊNCIA DE AVEIRO

1. Caracterização sumária da Residência caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

Não houve alterações.

1.2 – Recursos humanos

Necessidade de contratação de AAD's para garantir o funcionamento de equipas em espelho, bem como para a substituição de baixas médicas e ausências decorrentes de isolamentos por força da pandemia. Reforço de cuidadores com recurso a empresa externa.

2. Número de Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 52

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades - 20

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram - 23

2.4 – Justificação sumária

Ano atípico em consequência da pandemia. As atividades desenvolvidas tiveram que ser adaptadas e reformuladas, sem prejuízo, na sua maioria, da sua realização e respetivo objetivo. O não cumprimento de algumas atividades resultou de procedimentos relacionadas com a Covid-19 e pelo facto de os residentes estarem confinados à Estrutura Residencial.

As atividades que consistiam na interação com a comunidade (escolas, outras instituições, grupos, associações), bem como as saídas a museus, e outros organismos públicos tiveram que ser suspensos.

Algumas saídas a praia/parques e caminhadas foram possíveis salvaguardando as condições de segurança e proteção dos residentes. Outras atividades foram realizadas em formato on line, utilizando para isso as plataformas digitais existentes, como o Zoom e a rede social Facebook. Verificou-se que as alternativas encontradas foram essenciais para assegurar o bem-estar físico, emocional, psicológico e mental dos residentes. De salientar que, durante o confinamento, essas mesmas plataformas constituíram uma ferramenta imprescindível para a realização do contacto entre residentes e respetivos familiares.

Além da reestruturação das atividades à nova realidade social, está sempre implícita a sua adaptação consoante a dinâmica grupal existente.

Às atividades que não estavam contempladas no Plano constatou-se a preocupação e sensibilidade do Corpo Técnico e dos colaboradores da Casa do Professor de Aveiro às atividades propostas pela comunidade envolvente, a temáticas relacionadas com o Idoso e com as suas vivências, bem como proporcionar aos mesmos outras experiências diferentes de vivenciar a sua existência, de uma forma integrante e criativa na comunidade.

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 45

3.1.2 – Não Associados - 20

3.2 – Animadores

3.2.1 – Voluntários -

3.2.2 – Não voluntários - 1

RESIDÊNCIA DE CARCAVELOS

1. Caracterização sumária da Residência caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

Adaptação de espaços – quartos de isolamento – devido à situação pandémica em que vivemos.

1.2 – Recursos humanos

2. Número de Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 32

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades - 2

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram - 13

2.4 – Justificação sumária

Devido à situação pandémica a partir de Março, com base nas recomendações da DGS, houve uma diminuição do número de atividades, tendo sido algumas suspensas e outras reinventadas. A entrada na Casa dos voluntários e das pessoas estranhas ao serviço (e.g. Tunas, Grupos de Cantares...) foram suspensas, o que inviabilizou a realização de algumas atividades programadas.

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 39

3.1.2 – Não Associados -

3.2 – Animadores

3.2.1 – Voluntários - 6

3.2.2 – Não voluntários - 3

RESIDÊNCIA DE PORTO

1. Caracterização sumária da Residência caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

N.A

1.2 – Recursos humanos

Com a necessidade de garantir funcionalidade e melhoria de condições em termos de limpeza e desinfeção, foi contratada uma empresa de limpeza para higienização dos espaços comuns em tempo de Pandemia.

2. Número de Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 26

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades -

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram - 19

2.4 – Justificação sumária

Devido à Pandemia as atividades previstas e contempladas no Plano de atividades Socioculturais de 2020 foi suspenso em março, embora a nossa Animadora tenha mantido as suas funções, mas a nível individual direcionadas para a condição física psicológica de cada utente.

Todas as atividades que estavam previstas no âmbito da Promoção Saúde e Bem-Estar dos utentes foram praticamente todas realizadas.

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados -

3.1.2 – Não Associados -

3.2 – Animadores

3.2.1 – Voluntários -

3.2.2 – Não voluntários -

RESIDÊNCIA DE SETÚBAL

1. Caracterização sumária da Residência caso tenha havido alterações em 2018

1.1 – Espaços

Em 2020, em virtude da pandemia, existiram alterações significativas na ocupação dos espaços. Os residentes ficaram isolados por piso (3), as refeições dos colaboradores passaram a ser efetuadas na Sala do Dr. Peres Claro, as salas de fisioterapia, Arcos e gabinete da coordenação foram adaptadas para salas de isolamento de residentes infetados com a COVID-19.

1.2 – Recursos humanos

Devido à implementação das medidas inscritas no Plano de Contingência, associadas à ansiedade gerada pelos riscos de transmissão da COVID-19, registou-se um elevado desgaste físico e emocional nos recursos humanos, com especial incidência nos Auxiliares de Ação Direta, Direção Técnica e Enfermagem.

2. Número de Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 20

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades -

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram - 12

2.4 – Justificação sumária

Atendendo a que os residentes ficaram em isolamento por piso, foram suspensas as atividades conjuntas e conseqüentemente o nº de atividades previstas. A prioridade centrou-se no envolvimento da Animadora Sócio-cultural no acompanhamento das visitas e realização de video-chamadas. As atividades de promoção da autonomia foram realizadas com o apoio da fisio-reapeuta. O apoio psicossocial dos residentes foi reforçado com a contratação de uma psicóloga estagiária.

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 60

3.1.2 – Não Associados -

3.2 – Animadores

3.2.1 – Voluntários - 1

3.2.2 – Não voluntários - 1

ATIVIDADES INFRA-ESTRUTURAS

CASA ALBARRAQUE COSTA

1. Caracterização sumária do Alojamento em 2020

Dormidas	Quartos	Hóspedes	Dias de alojamento
89	14	66	1176

2. Comentários:

Devido à situação pandémica as estadias na Casa diminuíram significativamente, havendo períodos em que estivemos fechados ao público.

CASA DA TORRE

1. Caracterização sumária da Casa, caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

Devido à pandemia foi necessário reduzir a capacidade da casa e reservar um espaço permanente para zona de isolamento, de acordo com o plano de contingência.

1.2 – Recursos humanos

Sem alterações.

1.3 – Alojamento

Dormidas	Quartos	Hóspedes	Dias de alojamento
35	25	24	14

2. Número Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 1

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades - 18

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram -

2.4 – Justificação sumária

As atividades religiosas resultam da programação de recitação mensal do Rosário na Capela (16 de Janeiro, 16 de Fevereiro, 15 de Junho, 16 de Julho, 15 de Agosto, 10 de Setembro, 14 e 15 de Setembro, 15 de Outubro, 16 de Novembro e 15 de Dezembro). A ASSP também promoveu na Igreja Paroquial de Sobrosa a mesma oração nos dias 8, 9, 11, 12 e 13 de Setembro. No dia 15 de Setembro foi celebrada a Missa da Festa de Nossa Senhora das Dores no exterior da Casa da Torre. As celebrações previstas para os meses de Março, Abril e Maio não se realizaram devido ao confinamento geral. A partir de Junho foram realizadas de acordo com as orientações da Direção-Geral da Saúde.

As actividades culturais vão sendo agendadas de acordo com as solicitações e oportunidades, sendo de destacar:

- 1) Gravações para um filme promocional do turismo de Paredes, que seria apresentado na Bolsa de Turismo de Lisboa, entretanto cancelada por causa da pandemia (17 de Fevereiro);
- 2) Visita ao património edificado da Vila de Sobrosa por 3 agrupamentos de escuteiros (29 de Fevereiro);
- 3) Sessão fotográfica de mobiliário de interior (27 de Maio);
- 4) Apresentação do livro "O Visconde das Camélias Carmesins", de Beatriz Meireles, vereadora da Cultura e Turismo da Câmara Municipal de Paredes (28 de Junho);

5) Filmagem de cenas da peça “O Caldo de Pedra”, pelo Grupo de Teatro Amador de Sobrosa (4 de Julho);

6) Inclusão da Casa da Torre Rota das Casas Antigas de Sobrosa | Trilho dos Chocolateiros, um percurso pedestre permanentemente identificado, tendo sido organizadas duas caminhadas a 29 de Agosto e 20 de Setembro

Ao longo do ano foram realizadas diversas visitas guiadas à Casa e/ou Capela por turistas, clientes e convidados.

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 2

3.1.2 – Não Associados - 483

3.2 – Animadores

3.2.1 – Elementos dos Órgãos Sociais -

3.2.2 – Outros voluntários - 2

3.2.3 – Outros dinamizadores não voluntários - 2

4. Facebook

4.1 – Facebook

4.1.1 – Periodicidade de atualização do Facebook - semanal

4.1.2 – Breve comentário

Devido à pandemia a Casa da Torre esteve encerrada ao público nos meses de Março, Abril, Maio e Junho, tendo sido suspensas todas as atividades comerciais.

5. Comentário Final, tentando abordar os seguintes pontos:

- Cumprimento do Plano de Atividades
- Objetivos (atingidos e não conseguidos)
- Melhorias e ou avanços detetados em relação ao ano anterior
- Maiores dificuldades encontradas
- Grau de satisfação da Direção da Delegação e perspetivas futuras

As atividades planeadas foram cumpridas, à exceção do período de confinamento geral (Março, Abril e Maio). Todas as atividades tiveram de ser adaptadas às normas da DGS, nomeadamente

obrigatoriedade do uso de máscara, distanciamento social, desinfeção das mãos com solução de base alcoólica e estabelecimento de sentidos únicos de circulação. Devido à redução da capacidade Casa e da Capela e aos constrangimentos causados pela pandemia, o número de atividades e o número médio de participantes baixaram consideravelmente.

No que diz respeito ao turismo rural, a procura passou a ser residual, tendo os vários indicadores registado uma queda entre os 80% e os 85%. Isto justifica-se por vários fatores: encerramento das atividades da Casa durante 4 meses; redução drástica procura turística em geral; substituição das deslocações por motivos laborais por outros meios, como videoconferência; suspensão de todas as atividades culturais e desportivas que atraíam clientes.

Quanto aos eventos, estavam já agendadas algumas festas de aniversários, comunhões, batizados e bodas de prata e ouro, mas foram todas canceladas.

Devido a esta situação, importantes investimentos necessários à Casa da Torre acabaram por ser adiados.

Em relação às atividades culturais e religiosas, a Casa da Torre garante toda a segurança para a realização das mesmas. Quando as condições meteorológicas são favoráveis, consegue até constituir-se como alternativa a auditórios e salões, pois o espaço exterior é bastante amplo e permite grandes grupos com o devido distanciamento entre os participantes.

Não se perspetiva para 2021 a retoma do turismo, tendo em conta a pandemia e razões de ordem económica.

O mesmo se diz para os eventos, dependentes dos mesmos fatores.

Em suma, a pandemia veio interromper abruptamente o ciclo gradual e constante de crescimento da Casa da Torre desde 2017, que só em 2022 poderá eventualmente ser retomado.

CASA EM PECHÃO

1. Caracterização sumária da Casa, caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

Devido ao elevado estado de degradação do edifício, foram realizadas obras de fundo, como pintura e impermeabilização da cobertura.

Também os espaços exteriores foram alvo de diversos trabalhos de conservação e manutenção. Isto permitiu que pudessem ser aí realizadas, diversas atividades constantes do Plano de Atividades da Delegação do Algarve.

1.2 – Recursos humanos

Temos uma funcionária que divide funções entre a Casa de Pechão e a sede da Delegação.

2. Número Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 7

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades - 6

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram - 7

2.4 – Justificação sumária

As atividades que estavam inscritas no Plano de Atividade não foram passíveis de serem realizadas devido à pandemia que vivemos.

Entretanto, propusemos que passassem para Pechão os vários clubes, quatro conseguiram grupo mínimo para funcionarem regularmente.

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 18

3.1.2 – Não Associados - 4

3.2 – Animadores

3.2.1 – Elementos dos Órgãos Sociais - 1

3.2.2 – Outros voluntários -

3.2.3 – Outros dinamizadores não voluntários - 2

Projeto

A ASSP EM TERRAS DE SANTA MARIA

1. Caracterização sumária do projeto/espço caso tenha havido alterações em 2020

1.1 – Espaços

O PTSM desenvolve as suas atividades em dois espaços: Academia de Expressões e Atividades com Adultos funcionam numa pequena loja alugada para esse fim.

As atividades plásticas são promovidas no edifício cedido pela Câmara Municipal de S. João da Madeira designado Casa da Associações.

As Atividades nos Centros Infantis são promovidas nos espaços das instituições parceiras.

Quanto ao apoio ao estudo, funciona num espaço arrendado próximo de uma escola e no centro da cidade e devidamente requalificado para o fim a que se destina.

1.2 – Recursos humanos

Durante o ano de 2020 o PTSM contou 3 colaboradores com vínculo definitivo e 1 com contrato a termo certo. Os restantes 15 colaboradores são trabalhadores a recibos verdes.

2. Número Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 25

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades - 1

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram - 20

2.4 – Justificação sumária

Tendo em conta a situação pandémica o PTSM foi obrigado a reduzir as atividades previstas ao possível.

Todas as atividades artísticas, lúdicas e desportivas com crianças e seniors foram canceladas.

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 25

3.1.2 – Não Associados - 60

3.2 – Animadores

3.2.1 – Elementos dos Órgãos Sociais -

3.2.2 – Outros voluntários -

3.2.3 – Outros dinamizadores não voluntários -

4. Evolução do número de associados ao longo de 2020

4.1 – Ações específicas de angariação de novos associados (breve descrição)

O PTSM continua a cumprir o seu objetivo principal, aumentar o número de associados. No Segundo semestre de 2020 destacou-se um aumento do número de associados a pedir o cancelamento da inscrição na ASSP.

A significativa redução das atividades do PTSM e a situação cada vez mais complicada da população em geral desencadeou uma natural preocupação com o futuro e com a sua sustentabilidade.

4.2 – Número de Escolas visitadas -

4.3 – Número de associados participantes nas visitas -

4.4 – Número de novos associados - 2

5. Facebook

5.1– Facebook

5.1.1 – Periodicidade de atualização do Facebook -

5.1.2 – Breve comentário

As atividades desenvolvidas pelo PTSM foram divulgadas através do facebook e por correio eletrónico com a regularidade habitual.

6. Avaliação do desempenho

- Breve comentário à forma como decorreu o processo de avaliação dos funcionários.

O processo de avaliação de desempenho dos funcionários decorreu sem problemas.

7. Comentário Final, tentando abordar os seguintes pontos:

- Cumprimento do Plano de Atividades
- Objetivos (atingidos e não conseguidos)
- Melhorias e ou avanços detetados em relação ao ano anterior
- Maiores dificuldades encontradas
- Grau de satisfação da Direção da Delegação e perspetivas futuras

O PTSM não cumpriu todas as atividades previstas.

Durante o ano de 2020, o PTSM sofreu com o impacto da pandemia.

As atividades previstas foram planificadas com o principal objetivo de divulgação da

ASSP e do seu projeto (PTSM).

O equilíbrio orçamental ficou comprometida face às dificuldades decorrentes da crise sanitária em que vivemos.

No segundo semestre de 2020 foi notada uma recuperação do número de inscrições.

O PTSM, em parceria com o Município de S. João da Madeira, realizou uma candidatura ao projeto “Bairros Saudáveis”.

Acreditamos que esta candidatura e a reabertura das escolas trará melhorias neste ano de grandes dificuldades.

Projeto

ASSP'XL

1. Caracterização sumária do projeto/espaco caso tenha havido alteraçoes em 2020

1.1 – Espacos

Em 2020 não ocorreram alteraçoes ao nível dos espacos na Delegaçao de Guimarães.

1.2 – Recursos humanos

Relativamente aos recursos humanos saíram dois colegas prestadores de servicos e entrou um para o projeto.

2. Número Atividades desenvolvidas

2.1 – Inscritas no Plano de Atividades - 11

2.2 – Não inscritas no Plano de Atividades - 1

2.3 – Previstas no Plano de Atividades e que não se realizaram -

2.4 – Justificaçao sumária

Todas as atividades previstas no âmbito do projeto ASSP' XL se realizaram, apesar de terem sofrido ajustes devido à pandemia originada pelo Covid-19. Pelo mesmo motivo desenvolvemos uma atividade que não estava inicialmente prevista, nomeadamente, o ASSP' XL online.

3. Número total de participantes nas Atividades

3.1 – Número de participantes

3.1.1 – Associados - 10

3.1.2 – Não Associados - 148

3.2 – Animadores

3.2.1 – Elementos dos Órgãos Sociais - 6

3.2.2 – Outros voluntários -

3.2.3 – Outros dinamizadores não voluntários - 11

